Scoala Gimnaziala Nr. 2 Fundeni – Dobroesti
Str. Agricultorilor, Nr. 18-20, Comuna Dobroesti, Judetul Ilfov
Tel. 0770886967
Email: scfundeni@yahoo.com

DECIZIE

Nr. 249 / 04.09.2023

pentru numirea CONSILIULUI PENTRU CURRICULUM

Profesor Stupineanu Claudia, director al Școlii Gimnaziale Nr.2 Fundeni-Dobroești, județul ILFOV numit prin decizia nr.1650/20.12.2021 Inspectoratul Școlar al județului Ilfov,

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

având în vedere:

ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

Hotărârea Consiliului Profesoral din data 04.09.2023

DECIDE:
CONSILIUL PENTRU CURRICULUM

Art. 1 Componența Consiliului:

1. Pîclișan Teodora -președinte
2. Casapu Mihaela-secretar
3. Constantinescu Victoria-membru
4. Voicu Gina- membru
5. Gheorghe Ionela - membru
6. Anghel Alina – membru
7. Rîpanu Tamara- membru

Scoala Gimnaziala Nr. 2 Fundeni – Dobroesti
Str. Agricultorilor, Nr. 18-20, Comuna Dobroesti, Judetul Ilfov
Tel. 0770886967
Email: scfundeni@yahoo.com

Art. 2 Atribuţiile Consiliului:
a. elaborarea proiectului curricular al şcolii: trunchi comun, discipline opţionale, finalităţi şi obiective ale şcolii, metodologia de evaluare, criterii de selecţie a elevilor;
b. elaborarea ofertei educaţionale a şcolii şi a strategiei promoţionale;
c. analizarea şi vizarea CDS;
d. elaborarea criteriilor de clasificare a opţiunilor elevilor şi pentru întocmirea corectă a schemei orare;
e. elaborarea metodologiei de aplicare a activităţii de consiliere şi orientare;
f. elaborarea programelor şi planurilor anuale şi semestriale;
g. stabilirea programelor şi examenelor de diferenţe pentru trecerea în ciclul superior al liceului.

Art. 3 Toate documentele elaborate de către Consiliul pentru Curriculum sunt supuse aprobării Consiliului Profesoral.

Art. 4 Consiliul are în subordine Comisiile Metodice, Comisia de formare continuă şi perfecţionare a cadrelor didactice, Comisia pentru întocmirea schemelor orare.

Art. 5 Mandatul comisiei este de 1 an de la data emiterii deciziei.

Art. 6 Prezenta decizie se încredinţează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituţiei.

Director,
Prof. Stupineanu Claudia